

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра управления, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«23» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.18 Основы муниципального управления

Направление подготовки/специальность: 07.03.04 - Градостроительство

Профиль/направленность/специализация: Управление и планирование
градостроительства

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2023

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Выжимова Наталия Геннадьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры управления, сервиса и туризма «14» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «23» июня 2023 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	25
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	26

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-5 Способен консультировать органы власти, готовить заключения и рекомендации по вопросам рационального выбора методов и инструментов управления городским развитием и контролировать их выполнение

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- аналитический (предпроектный анализ)
- проектно-технологический (градостроительное проектирование)

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн в сферах: градостроительного проектирования и урбанистики с учетом социальных, экономических, природных, инженерных факторов в виде проектов территориального планирования, генеральных планов поселений, градостроительного зонирования, планировки и застройки территории; градорегулирования или контроля за соблюдением правил землепользования и застройки с использованием информационных систем градостроительной документации, управления реализацией проектов, планов и программ

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-5 Способен консультировать органы власти, готовить заключения и рекомендации по вопросам рационального выбора методов и инструментов управления городским развитием и контролировать их выполнение	Использует теоретические знания методов и инструментов муниципального управления в администрировании градостроительной деятельности

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-5 Способен консультировать органы власти, готовить заключения и рекомендации по вопросам рационального выбора методов и инструментов управления городским развитием и контролировать их выполнение

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)			
		5	7	9	10
1	Конкурентное развитие территорий		+		
2	Проектирование энергоэффективных зданий	+			

3	Стратегическое управление городской средой		+		
4	Территориальное планирование		+		
5	Технологическая (проектно-технологическая) практика				+
6	Управление инвестиционными проектами в градостроительстве			+	
7	Управление инновациями в градостроительстве		+		
8	Экономика и управление жилищным хозяйством		+		
9	Экономика и управление строительными организациями		+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Основы муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство.

Дисциплина «Основы муниципального управления» изучается в 1 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	48
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	32
Самостоятельная работа (СР)	24
Экзамен	36

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					

1	Теоретические основы муниципального управления	2	6	4	Собеседование; Презентация
2	Организационная и экономическая основы местного самоуправления	2	6	4	Собеседование; Реферат
3	Градостроительная деятельность как часть муниципального управления	4	6	4	Собеседование; Презентация; Тестирование
4	Градостроительство и управление городским хозяйством	4	6	6	Собеседование; Презентация
5	Инструменты управления городским развитием	4	8	6	Собеседование; Презентация; Тестирование

Тема 1. Теоретические основы муниципального управления (ПК-5)

Лекция.

Основные элементы системы государственного управления. Уровни государственного управления. Ветви власти. Основные модели хозяйствования в современном мире. Специфика развития экономической основы развития государства в Российской Федерации. Формирование концепции государственной политики и её реализация. Основные направления деятельности современного Российского государства. Понятие федерализма, его основные принципы. Территориальные органы федеральных органов в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти. Признаки, характеризующие отличие местного самоуправления от государственного управления. Общие принципы организации местного самоуправления в РФ.

Практическое занятие.

Собеседование

Презентация

Задания для самостоятельной работы.

Углубленно изучить материалы к теме. Подготовка к текущему и срезовому контролю.

Тема 2. Организационная и экономическая основы местного самоуправления (ПК-5)

Лекция.

Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Способы образования органов местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами, как факторы формирования различных организационных моделей местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования, его исключительная компетенция. Глава муниципального образования, его статус. Местная администрация. Организационная структура местной администрации: понятие, факторы, влияющие на нее. Принципы построения организационной структуры администрации, подходы к ее формированию. Виды структурных подразделений местной администрации. Практика построения и направления совершенствования организационных структур местных администраций. Глава местной администрации. Иные органы местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления. Понятие экономической основы местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Правовая основа и принципы организации муниципальных финансов. Межмуниципальное экономическое сотрудничество

Практическое занятие.

Собеседование

Реферат

Задания для самостоятельной работы.

Углубленно изучить материалы к теме. Подготовка к текущему и срезовому контролю.

Тема 3. Градостроительная деятельность как часть муниципального управления (ПК-5)

Лекция.

Понятие градостроительной деятельности в РФ. Цели, задачи, формы градостроительной деятельности. Законодательство о градостроительной деятельности. Полномочия органов управления в области градостроительной деятельности. Роль органов местного самоуправления в осуществлении градостроительной деятельности. Документы территориального планирования в России. Система градостроительной документации.

Практическое занятие.

Собеседование

Презентация

Тестирование (контрольный срез)

Задания для самостоятельной работы.

Углубленно изучить материалы к теме. Подготовка к текущему и срезовому контролю.

Тема 4. Градостроительство и управление городским хозяйством (ПК-5)

Лекция.

Объективные условия, определяющие особенности управления городским хозяйством. Состав и структура городского хозяйства: по секторам, формам собственности, по организационно-правовым формам, масштабам предприятий. Характеристика отраслевой структуры городского хозяйства. Социальная роль городского хозяйства. Организационная структура органов управления городским хозяйством. Методы управления городским хозяйством. Нормативная и правовая база управления городским хозяйством. Управление жилищным фондом и жилищно-коммунальным хозяйством. Управление городским транспортом. Управление социальной сферой городского хозяйства. Особенности управления и финансового обеспечения развития городского хозяйства. Применение информационных технологий в управлении городским хозяйством. Особенности взаимодействия органов государственного управления городским хозяйством и органов местного самоуправления.

Практическое занятие.

собеседование

презентация

Задания для самостоятельной работы.

Углубленно изучить материалы к теме. Подготовка к текущему и срезовому контролю.

Тема 5. Инструменты управления городским развитием (ПК-5)

Лекция.

Проблемы функционирования органов МСУ в сфере градостроительной деятельности. Стратегический план развития города: особенности содержания, разработки. Выбор целей развития города и оценка имеющихся ресурсов. Бенчмаркинг. Понятия и правила регулирования территориального планирования и зонирования в РФ. Законодательство Российской Федерации о планировании использования земель населенных пунктов. Градостроительная документация: понятие, значение, формы и виды. Реализация документов территориального планирования. Особенности разработки градостроительной документации. Состав городских территорий.

Практическое занятие.

Собеседование

Презентация

Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

Углубленно изучить материалы к теме. Подготовка к текущему и срезовому контролю.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

1 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Теоретические основы муниципального управления	Собеседование	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>4 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>

		Презентация	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p> <p>2 балла - Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие фактических ошибок; - Обоснованность выводов; - Использование теоретических моделей и концепций для решения практической ситуации; - Свободное владение профессиональной терминологией
--	--	-------------	---	--

2.	Организационная и экономическая основы местного самоуправления	Собеседование	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Реферат	10	<p>Реферат отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 10 баллов – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 5 баллов – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
3.	Градостроительная деятельность как часть муниципального управления	Собеседование	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>

		Презентация	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p> <p>2 балла - Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие фактических ошибок; - Обоснованность выводов; - Использование теоретических моделей и концепций для решения практической ситуации; - Свободное владение профессиональной терминологией
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Количество правильных ответов в тесте/ Выполнено более 80% - 10 баллов, более 50 % вопросов- 5 баллов, менее 30 %- 0</p>

4.	Градостроительство и управление городским хозяйством	Собеседование	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>4 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
----	--	---------------	---	---

		Презентация	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p> <p>2 балла - Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие фактических ошибок; - Обоснованность выводов; - Использование теоретических моделей и концепций для решения практической ситуации; - Свободное владение профессиональной терминологией
--	--	-------------	---	--

5.	Инструменты управления городским развитием	Собеседование	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
----	--	---------------	---	---

		Презентация	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p> <p>2 балла - Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие фактических ошибок; - Обоснованность выводов; - Использование теоретических моделей и концепций для решения практической ситуации; - Свободное владение профессиональной терминологией
		Тестирование(контрольный срез)	10	Количество правильных ответов в тесте/ Выполнено более 80% - 10 баллов, более 50 % вопросов- 5 баллов, менее 30 %- 0

6.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
7.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
8.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Презентация

Тема 1. Теоретические основы муниципального управления

1. Современные формы демократии.
2. Формы деятельности аппарата государства.
3. Причины неэффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти и возможные пути их устранения.
4. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами, как факторы формирования различных организационных моделей местного самоуправления.
5. Организационная структура местной администрации: понятие, факторы, влияющие на нее.

Тема 3. Градостроительная деятельность как часть муниципального управления

1. Концепции градостроительного права и законодательства.
2. Субъекты градостроительной деятельности.

Тема 4. Градостроительство и управление городским хозяйством

1. Мировые и российские тенденции развития городского хозяйства.
2. Лучшие мировые практики управления городским хозяйством.

3. Условия, влияющие на формирование основных отраслей городского хозяйства (опыт России, примеры по ряду городов).

Тема 5. Инструменты управления городским развитием

1. Малые города России – современные реалии.
2. Города федерального значения: особенности развития в современных условиях.
3. Порядок согласования проекта схемы территориального планирования РФ.
4. Порядок согласования проекта схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации.
5. Подготовка и утверждение схемы территориального планирования муниципального района.
6. Особенности согласования проекта схемы территориального планирования муниципального района.

Реферат

Тема 2. Организационная и экономическая основы местного самоуправления

Темы рефератов:

1. Основные принципы федеративного устройства РФ: проблемы и перспективы.
2. Проблема самоопределения народов и современный федерализм.

Собеседование

Тема 1. Теоретические основы муниципального управления

1. Понятие федерализма, его основные принципы, реализуемые в РФ. Федеральные и региональные органы государственной власти.
2. Признаки, характеризующие отличие местного самоуправления от государственного управления.
3. Общие принципы организации местного самоуправления в РФ.
4. Взаимодействие муниципальных и региональных органов власти.

Тема 2. Организационная и экономическая основы местного самоуправления

1. Структура органов местного самоуправления.
2. Способы образования органов местного самоуправления.
3. Классификация органов местного самоуправления.
4. Представительный орган муниципального образования, его исключительная компетенция.
5. Местная администрация.
6. Глава местной администрации.
7. Иные органы местного самоуправления.
8. Местный бюджет.
9. Имущественные права муниципальных образований.

Тема 3. Градостроительная деятельность как часть муниципального управления

Вопросы для собеседования:

1. Формирование градостроительного законодательства и права.
2. Состояние современного законодательства о градостроительной деятельности.
3. Понятие градостроительного законодательства.

5. Понятие и содержание градостроительной деятельности Российской Федерации.
6. Принципы правового регулирования градостроительных отношений.
7. Понятие и виды объектов градостроительной деятельности.
9. Субъекты градостроительной деятельности.

Тема 4. Градостроительство и управление городским хозяйством

1. Методы оценки уровня развития городского хозяйства.
2. Характеристика основных принципов классификации городов.
3. Средства и возможности, используемые органами власти в целях оптимизации управленческих решений, связанных с развитием городов.
4. Особенности отраслевой структуры городского хозяйства.
5. Городское хозяйство, его значение для уровня и качества жизни населения.
6. Классификация и характеристика основных отраслей городского хозяйства (опыт России, примеры по ряду городов) и условия, влияющие на их формирование.
7. Основные показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления и их связь с городским хозяйством.
8. Проблемы функционирования органов МСУ в сфере градостроительной деятельности.

Тема 5. Инструменты управления городским развитием

Вопросы для собеседования:

1. Общие положения о документах территориального планирования.
2. Содержание документов подготовка и утверждение схем территориального планирования в Российской Федерации.
3. Документы территориального планирования муниципальных образований.
4. Содержание генерального плана поселения и генерального плана поселений, городского округа.
5. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.
6. Публичные слушания по проектам генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов.

Тестирование

Тема 3. Градостроительная деятельность как часть муниципального управления

1. Под местным самоуправлением понимается:

- а) деятельность по управлению муниципальной собственностью, принятию и исполнению местного бюджета,
- б) признаваемая и гарантируемая Конституцией России, самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения,
- в) самостоятельное решение населением вопросов местного значения, определяемых на местном референдуме,
- г) деятельность исходя из интересов населения и иных местных традиций по обеспечению комплексного развития территории муниципального образования.

2. Соотнести признаки и функции муниципального управления:

1. Признаки муниципального управления
2. Функции муниципального управления

- а) территориальность местного самоуправления в границах поселения или в иных, определенных законом, границах (т.е. законом закрепляется поселенческо-территориальный принцип организации местного самоуправления),
- б) обеспечение участия населения в решении местных дел,
- в) обеспечение развития управляемой территории,
- г) наличие выборных органов местного самоуправления (представительного органа, главы муниципального образования, иных выборных органов),
- д) охрана общественного порядка на управляемой территории,
- е) наличие у органов местного самоуправления права самостоятельно разрабатывать, утверждать и исполнять местный бюджет,
- ж) защита интересов и прав местного самоуправления,
- з) управление муниципальной собственностью,
- и) обеспечение потребностей населения в различных услугах,
- к) несвязанность территории муниципального образования с границами административно-территориальных единиц субъектов Российской Федерации.

3. Представительный орган местного самоуправления состоит из _____.

4. Местное самоуправление:

- а) самоуправляющаяся организация,
- б) деятельность местного населения по решению вопросов местного значения,
- в) деятельность органов государственной власти по решению вопросов на местном уровне.

5. Соотнести понятия с их объяснением:

- 1. городской округ (городское поселение).
- 2. – муниципальный район.
- 3. - внутригородская территория города федерального значения.
- 4. - муниципальное образование.

- а) несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой осуществляются решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления,
- б) городское или сельское поселение, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения; (Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»),
- в) часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления,
- г) город, в котором осуществляется местное самоуправление населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления;

6. Согласно Конституции РФ, органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения. Найдите в представленном списке их полномочия:

- а) охрана прав граждан,

- б) пресечение противоправных действий,
- в) владение, пользование, распоряжение муниципальной собственностью.

7. Какой правовой акт из перечисленных ниже актов может быть принят представительным органом местного самоуправления:

- а) решение,
- б) указ,
- в) закон.

8. К составной части муниципальных финансов относится _____.

9. Изменение границ муниципального образования может осуществляться:

- а) по инициативе населения,
- б) по инициативе органов местного самоуправления,
- в) по инициативе органов государственной власти,
- г) по решению Совета Федерации Российской Федерации, согласованному с органами местного самоуправления.

10. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении должны выноситься на публичные слушания:

- а) да,
- б) нет,
- в) периодически.

11. В компетенции _____ органа местного самоуправления находится утверждение местного бюджета.

12. Внутренние факторы развития муниципального образования основываются на развитии следующих ресурсов:

- а) Муниципальной рабочей силы
- б) Муниципальной инфраструктуры путей сообщения и связи
- в) Муниципальных доступных свободных производственных мощностей
- г) Региональных трансфертных платежей

13. Можно ли отнести к градостроительной деятельности следующие виды деятельности:

- а) планировка территории,
- б) архитектурно-строительное проектирование,
- в) реконструкция объектов капитального строительства,
- г) предельные параметры разрешенного строительства.

14. В состав системы управления градостроительной деятельностью входят:

- а) федеральный орган архитектуры и градостроительства,
- б) Правительство РФ,
- в) органы архитектуры и градостроительства муниципальных образований,
- г) органы государственной экспертизы градостроительной и проектной документации.

15. Соотнести полномочия в области градостроительной деятельности с субъектами, на которые они возложены:

- 1. Полномочия органов местного самоуправления.

2. Полномочия муниципальных районов.

- а) введение информационных систем безопасности градостроительной деятельности,
- б) утверждение правил землепользования + застройки,
- в) выдача разрешений на строительство, на ввод в эксплуатацию, на капитальный ремонт,
- г) утверждение правил землепользования и застройки на межселенных территориях,
- д) проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их состояния и соответствия техническим регламентам,
- е) выдача разрешений на строительство, на ввод в эксплуатацию, на капитальный ремонт на межселенных территориях.

Тема 5. Инструменты управления городским развитием

1. К документам территориального планирования в России относятся:

- а) Градостроительный кодекс РФ,
- б) генеральная схема расселения на территории Российской Федерации,
- в) территориальные комплексные схемы градостроительного планирования развития территорий субъектов Российской Федерации и частей территорий субъектов Российской Федерации,
- г) консолидированные схемы градостроительного планирования;

2. К полномочиям органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности можно отнести:

- а) подготовка и утверждение документов территориального планирования МО,
- б) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования МО,
- в) утверждение правил землепользования и застройки МО,
- г) реконструкция объектов капитального строительства.

3. Что понимается под совокупностью установленных правилами землепользования и застройки параметров и видов использования земельных участков и иных объектов недвижимости в городских и сельских поселениях:

- а) Правила землепользования и застройки городских территорий,
- б) Градостроительный регламент территории,
- в) Учет зонирования территории муниципального образования.

4. _____ представляют собой нормативный правовой акт органа местного самоуправления, устанавливающий порядок градостроительной деятельности на соответствующих территориях городских и сельских поселений.

5. Органы архитектуры и градостроительства муниципальных образований создаются по решению _____

6. Управление застройкой территории муниципального образования осуществляется органами местного самоуправления на основе проектов _____ территорий.

7. В проектах застройки определяются:

- а) генеральная схема расселения на территории Российской Федерации,
- б) этажность, тип и другие характеристики,
- в) консолидированные схемы градостроительного планирования,
- г) системы инженерного оборудования, связи и благоустройства, организация движения транспортных средств и пешеходов.

8. К инструментам социально-экономического развития города можно отнести:

- а) меры, нацеленные на расширение налоговой базы и занятости,
- б) улучшение работы жилищно-коммунального хозяйства,
- в) оптимизации расходов,
- г) ни одного правильного ответа.

9. Расположить в правильном порядке этапы согласования проекта генерального плана поселения, проекта генерального плана городского округа:

- а) согласование с государственными и муниципальными органами,
- б) принятие решения о подготовке генерального плана,
- в) утверждение генерального плана,
- г) общественные обсуждения или публичные слушания.

10. К документам территориального планирования муниципальных образований НЕ относится:

- а) схемы территориального планирования муниципальных районов,
- б) генеральные планы поселений,
- в) генеральные планы городских округов,
- г) схемы территориального планирования субъектов федерации.

11. Глава местной администрации в пределах своей компетенции издает _____.

12. Наделение муниципальных образований статусом городского, сельского поселения, муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения осуществляется законами _____.

13. _____ - это практическое, организующее и регулирующее воздействие местных органов власти на общественную жизнедеятельность населения муниципального образования в целях ее упорядочения, сохранения или преобразования, а также эффективного использования территориального потенциала.

14. Решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации принимается в течении _____ дней с даты представления всех необходимых материалов.

15. _____ - документ, принятый населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

16. Если глава муниципального образования возглавляет представительный орган, то местную администрацию возглавляет ...

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-5)

- Основные функции современного государства.
- Виды осуществления государственной власти.
- Либеральная концепция о роли государства в управлении.

- Социалистическая концепция о роли государства в управлении.
- Понятие государственного управления.
- Функции государственного управления.
- Авторитарный тип управления.
- Демократический тип управления.
- Политическая природа государственного управления.

Типовые задания для экзамена (ПК-5)

- Объективная необходимость государственного управления.
- Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
- Основные функции современного государства.
- Власть как главное орудие государственного управления.
- Политическая природа государственного управления.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-5	Отлично знает основы организации системы муниципального управления, особенности организации деятельности органов управления в сфере градостроительства. Способен применять полученные знания для консультаций и подготовки заключений в сфере землепользования и застройки. Умеет применять теоретические знания методов и инструментов муниципального управления в процессе подготовки землеустроительной документации.
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-5	Хорошо знает основы организации системы муниципального управления, особенности организации деятельности органов управления в сфере градостроительства. В целом, способен применять полученные знания для консультаций и подготовки заключений в сфере землепользования и застройки. Имеет теоретические знания методов и инструментов муниципального управления в процессе подготовки землеустроительной документации.
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-5	Слабо знает основы организации системы муниципального управления, особенности организации деятельности органов управления в сфере градостроительства. Имеет неполные теоретические знания методов и инструментов муниципального управления в процессе подготовки землеустроительной документации.
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-5	Не знает основы организации системы муниципального управления, особенности организации деятельности органов управления в сфере градостроительства. Не способен применять полученные знания для консультаций и подготовки заключений в сфере землепользования и застройки. Не имеет теоретических знаний методов и инструментов муниципального управления в процессе подготовки землеустроительной документации.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2012. - 431 с.
2. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления : [учеб. пособие]. - 5-е изд.. - СПб. [и др.]: Питер, 2015. - 415 с.
3. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления : учебник. - 5-е изд., пересмотр.. - М.: Норма, ИНФРА-М, 2013. - 431 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Государственное и муниципальное управление: краткий курс. - Москва: РИПОЛ классик, 2015. - 129 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480801>
2. Васильев В. П., Деханова Н. Г., Лось Н. А., Холоденко Ю. А. Государственное и муниципальное управление : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 325 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455331>

6.3 Методические разработки:

1. Гребенникова, А. А., Салтыкова, О. П. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах. - Саратов: Вузовское образование, 2019. - 142 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>
2. Выжимова Н.Г., Иванова Е.Ю., Семьянинов В.П. Теория и практика организации государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие. - Тамбов: Издат. дом "Державинский", 2018. - 227 с.

6.4 Иные источники:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Гарант Платформа F1 Эксперт

Microsoft Windows 10

Операционная система Microsoft Windows 10 Home x64 - Сертификат подлинности на системных блоках

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.