

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра управления, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«23» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.17 Теория менеджмента

Направление подготовки/специальность: 07.03.04 - Градостроительство

Профиль/направленность/специализация: Управление и планирование  
градостроительства

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2023

**Автор программы:**

Кандидат экономических наук, доцент Радюкова Яна Юрьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры управления, сервиса и туризма «14» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «23» июня 2023 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	21
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	23
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	24

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способен проводить оценку и вносить предложения по совершенствованию систем управления и администрирования градостроительной деятельности на местном и региональном уровне, разрабатывать концепции проектов, программ, предложений в области городского планирования и управления

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- аналитический (предпроектный анализ)
- проектно-технологический (градостроительное проектирование)

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн в сферах: градостроительного проектирования и урбанистики с учетом социальных, экономических, природных, инженерных факторов в виде проектов территориального планирования, генеральных планов поселений, градостроительного зонирования, планировки и застройки территории; градорегулирования или контроля за соблюдением правил землепользования и застройки с использованием информационных систем градостроительной документации, управления реализацией проектов, планов и программ

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способен проводить оценку и вносить предложения по совершенствованию систем управления и администрирования градостроительной деятельности на местном и региональном уровне, разрабатывать концепции проектов, программ, предложений в области городского планирования и управления	Использует основы управленческих теорий для совершенствования систем управления и администрирования градостроительной деятельности

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способен проводить оценку и вносить предложения по совершенствованию систем управления и администрирования градостроительной деятельности на местном и региональном уровне, разрабатывать концепции проектов, программ, предложений в области городского планирования и управления

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)			
		5	6	8	9

1	Градостроительное обоснование размещения объектов капитального строительства в городской среде				+
2	Кадастровая оценка территорий		+		
3	Проектирование энергоэффективных зданий	+			
4	Эксплуатационная практика			+	

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство.

Дисциплина «Теория менеджмента» изучается в 1 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>
Контактная работа	48
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	32
Самостоятельная работа (СР)	24
Экзамен	36

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					
1	История развития теория менеджмента	2	8	6	Опрос; Подготовка и защита презентаций
2	Стратегический менеджмент и администрировани е в сфере градоостроительств а на местном и региональном уровне	6	8	6	Подготовка и защита презентаций; Тестирование

3	Теоретические подходы к планированию и маркетингу в сфере градостроительства на местном и региональном уровне	6	8	6	Опрос; Подготовка и защита презентаций
4	Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства на местном и региональном уровне	2	8	6	Опрос; Подготовка и защита презентаций; Тестирование

### Тема 1. История развития теории менеджмента (ПК-3)

#### Лекция.

Понятие «менеджмент». Управление и менеджмент: общее и особенное. Менеджмент как самостоятельная область знаний, сочетающая в себе науку, практику и искусство управления. Основные категории менеджмента: система управления; объект и субъект управления; прямые и обратные связи, внутренняя и внешняя среда системы управления. Законы управления. Основные принципы менеджмента. Специальные виды менеджмента. Цели и задачи управления. Организационно-управленческая деятельность.

Организационно-управленческие процессы. Функции менеджмента. Уровни менеджмента. Исторические аспекты развития организационно-управленческой деятельности. Эволюция менеджмента. Школа научного управления. НОТ. Административная школа управления. Бюрократическая школа. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Школа количественных методов (науки управления). Синтетические концепции менеджмента: системный подход к управлению; ситуационный подход к управлению; процессный подход к управлению.

#### Практическое занятие.

1. Понятие и необходимость менеджмента.
2. Роль менеджмента в профессиональной деятельности.
3. Определение понятия «менеджмент» с общенаучных подходов.
4. Содержание процесса управления.
5. Школы в науке управления 20-го столетия: научное управление; административная школа; школа человеческих отношений; поведенческие науки; наука управления.
6. Подходы к управлению: процессный подход; ситуационный подход.

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Подготовка презентаций на тему «Научные подходы как главные принципы управления».
2. Подготовка презентаций на тему «Зарубежные модели менеджмента (американская, японская, германская, российская)».

### Тема 2. Стратегический менеджмент и администрирование в сфере градостроительства на местном и региональном уровне (ПК-3)

#### Лекция.

Понятие стратегии. Достоинства и недостатки стратегического подхода к управлению. Составляющие стратегического управления. Соотношение стратегического и оперативного управления.

Пять задач стратегического менеджмента. Определение стратегического видения, миссии и стратегических установок предприятия. Постановок стратегических целей и задач для их достижения. Формирование стратегии и ее документальное оформление. Эффективная реализация выбранной стратегии. Оценка и контроль реализации стратеги и внесение изменений в стратегию в случае необходимости. Подходы к стратегическому менеджменту.

Методы анализа конкурентных преимуществ предприятия в сфере градостроительства. Стратегия управления качеством продукции как основа повышения конкурентоспособности предприятия. Стратегии конкуренции. Стратегический контроль.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие стратегического управления, его необходимость и особенности.
2. Сущность и значение стратегического планирования.
3. Стратегия, ее элементы и уровни.
4. Формулирование стратегии: основные этапы и инструменты.
5. Методы анализа конкурентных преимуществ предприятия в сфере градостроительства.
6. Стратегия управления качеством продукции как основа повышения конкурентоспособности предприятия

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Подготовка презентаций на тему «Эволюция организационных структур (Виды организационных структур)»
2. Подготовка презентаций на тему «Подходы к построению структуры организации».

### **Тема 3. Теоретические подходы к планированию и маркетингу в сфере градостроительства на местном и региональном уровне (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Роль планирования в деятельности организации и его основные составляющие. Процесс планирования и его содержание. Сравнительный анализ элементов оперативных и стратегических планов. Основы градостроительного планирования. Прогнозы, параметры и индикаторы в градостроительном планировании. Экономика и движущие силы градостроительного развития. Градостроительное регулирование и развитие территорий (девелопмент).

Понятие и роль маркетинга в системе принятия управленческих решений. Взаимосвязь маркетинга и менеджмента. Понятие о маркетинговой среде. Основные направления исследования среды маркетинга территорий. Основные стратегии маркетинга территорий. Сущность маркетинга региона. Покупатели услуг региона. Основные стратегии маркетинга. Специфика маркетинга города. Критерии конкурентоспособности территории. Методические основы проведения оценки конкурентоспособности территории.

#### **Практическое занятие.**

1. Роль планирования в деятельности организации и его основные составляющие.
2. Процесс планирования и его содержание.
3. Сравнительный анализ элементов оперативных и стратегических планов.
4. Понятие и роль маркетинга в системе принятия управленческих решений.
5. Взаимосвязь маркетинга и менеджмента. Стратегии маркетинга.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Подготовка презентаций на тему ««4Р» составляющие комплекса инструментов маркетинга».
2. Подготовка презентаций на тему «Зоны городов как объекты управления в маркетинге города».
3. Подготовка презентаций на тему «Концепция «Умный город» и ее развитие в России».

### **Тема 4. Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства на местном и региональном уровне (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Персонал предприятия как объект управления. Принципы управления персоналом. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом в сфере градостроительства. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом в сфере градостроительства. Анализ кадрового потенциала организации в сфере градостроительства. Перемещение, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры. Подбор, профориентация и деловая оценка персонала. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Конфликты в коллективе. Оценка эффективности управления персоналом.

Профессиональная этика градостроителя. Специфика профессиональной этики градостроителя, её отличия от инженерной этики и этики бизнеса. Этические взаимоотношения градостроителя с обществом, с заказчиком и коллегами. Моральные дилеммы, характерные для этики градостроителя.

### **Практическое занятие.**

1. Понятие и принципы управления персоналом.
2. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом в сфере градостроительства.
3. Анализ кадрового потенциала организации в сфере градостроительства.
4. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.
5. Специфика профессиональной этики градостроителя, её отличия от инженерной этики и этики бизнеса.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Подготовка презентаций на тему «Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом в сфере градостроительства».

Подготовка презентаций на тему «Этические взаимоотношения градостроителя с обществом, с заказчиком и коллегами».

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

1 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

### **Распределение баллов по заданиям:**

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	История развития теории менеджмента	Опрос	6	6 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 5-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы



		Подготовка и защита презентаций	8	<p>8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>7-6 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>5-4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3-2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
2.	Стратегический менеджмент и администрирование в сфере градостроительства на местном и региональном уровне	Подготовка и защита презентаций	8	<p>8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>7-6 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>5-4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3-2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>10 баллов - Более 90% правильных ответов</p> <p>9-7 баллов - от 65% до 89 % правильных ответов</p> <p>6-5 баллов - от 50% до 64 % правильных ответов</p> <p>4-1 балла – до 49 % правильных ответов</p>
3.	Теоретические подходы к планированию и маркетингу в сфере градостроительства на местном и региональном уровне	Опрос	6	<p>6 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>5-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Подготовка и защита презентаций	8	<p>8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>7-6 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>5-4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3-2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
4.	Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства	Опрос	6	<p>6 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>5-1 балл - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>

	ства на местном и региональном уровне	Подготовка и защита презентаций	8	8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 7-6 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 5-4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3-2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов - Более 90% правильных ответов 9-7 баллов - от 65% до 89 % правильных ответов 6-5 баллов - от 50% до 64 % правильных ответов 4-1 балла – до 49 % правильных ответов
5.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
6.	Ответ на экзамене		30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
7.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Опрос

#### Тема 1. История развития теории менеджмента

1. Сущность понятий «менеджмент» и «управление».
2. Определение «управленческой системы» и ее подсистем.

3. Основные системообразующие категории менеджмента.
4. Субъект и объект управления, их взаимодействие друг с другом в процессе управления.
5. Приведите примеры прямых и обратных связей.
6. Цели и задачи управления. Приведите примеры.
7. Приведите примеры взаимосвязи цели, средств достижения и результата управленческой деятельности.
8. Основные задачи менеджмента.
9. Закономерности и принципы менеджмента.
10. Менеджмент как наука, практика и искусство.

### Тема 3. Теоретические подходы к планированию и маркетингу в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Маркетинг в современном управлении.
2. Ключевые аспекты территориального маркетинга.
3. Сущность системы территориального маркетинга.
4. Современный маркетинг в управлении: философия, технология или инструмент.
5. Роль и значение маркетинга в градостроительстве.
6. Различия между маркетингом в коммерческих организациях и маркетингом в органах федеральной, региональной и муниципальной власти.

### Тема 4. Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Роль и место управления персоналом в системе управления организацией.
2. Эволюция и современные концепции управления персоналом.
3. Управление персоналом как система.
4. Стратегия управления персоналом.
5. Организация управления персоналом.
6. Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом.
7. Кадровое планирование.
8. Управление наймом персонала на работу
9. Расстановка и адаптация персонала.
10. Оценка персонала.
11. Управление деловой карьерой.
12. Профессиональная ориентация и обучение персонала
13. Совершенствование организации труда
14. Этика архитектора и градостроителя

## Подготовка и защита презентаций

### Тема 1. История развития теории менеджмента

1. Теория научного управления Ф. Тейлора.
2. Теория научного управления. Научные концепции Ф. Джилбретта, Г. Эммерсона, Г. Гантта.
3. Классическая теория управления. Социология бюрократии М. Вебера.
4. Административная теория и концепции управления Г. Форда и А. Слоуна.
5. Классическая теория управления. Концепции Д. Муни, А. Рейли, Л. Урвика, Л. Гьюлика.
6. Вклад А. Файоля в развитие теории управления.
7. Теория «человеческих отношений» и концепция бихевиоризма.
8. Управленческая мысль 40-80-х гг. XX в.
9. Развитие зарубежной управленческой мысли во второй половине-конце XX в.

10. Развитие управленческой мысли в России.

11. Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный.

## Тема 2. Стратегический менеджмент и администрирование в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Анализ внешней и внутренней среды организации.

2. Комплексные методы стратегического анализа.

3. Определение общего направления развития организации.

4. Стратегии развития организации.

5. Стратегические аспекты организационных изменений.

7. Конкурентная стратегия предприятия.

## Тема 3. Теоретические подходы к планированию и маркетингу в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Сегментация и дифференциация в маркетинге страны.

2. Сущность маркетинга региона и его задачи.

3. Объекты маркетинга региона.

4. Факторы привлекательности региона.

5. Основные покупатели в маркетинге региона.

6. Позиционирование региона.

7. Основные стратегии маркетинга региона.

8. Комплекс маркетинг-микс в маркетинге региона.

9. Сущность и задачи маркетинга города.

10. Зонирование в маркетинге города.

11. Рейтинги городов. Критерии рейтингов.

12. Сущность маркетинга места. Виды маркетинга места.

13. Туристическая инфраструктура. Виды специализированного туризма и его использование в маркетинге места.

14. Маркетинг личности.

15. Маркетинг политических кандидатов.

16. Формирование имиджа личности.

17. Методические основы оценки конкурентоспособности территории.

18. Критерии для оценки конкурентоспособности территории.

## Тема 4. Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

Прием на работу персонала и его правовое обеспечение. Трудовой договор и его структура.

Процесс трудовой адаптации персонала, его виды и аспекты.

Развитие персонала, характеристика его основных форм и методов.

Методы профессионального обучения с отрывом и без отрыва от работы. Традиционные и активные методы обучения. Электронное обучение.

Планирование карьеры и его формы. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала.

Кадровый резерв и его формирование. Методы отбора персонала в кадровый резерв. Основные формы и этапы работы с кадровым резервом.

Центры оценки и развития (Ассессмент-центры) и технология их работы.

Аттестация управленческого персонала. Процесс подготовки и проведения аттестации персонала.

Сущность процесса мотивации трудовой деятельности персонала. Классификация мотивов и стимулов к труду. Типы мотивации труда.

Социально-экономическая эффективность системы управления персоналом: понятие и подходы к оценке. Объекты оценки: кадровые решения и программы, деятельность службы управления персоналом, работники.

Специфика профессиональной этики градостроителя.

## Тестирование

Тема 2. Стратегический менеджмент и администрирование в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Процесс планирования, организации, мотивации и контроля, направленный на то, чтобы сформулировать и достичь цели организации \_\_\_\_\_
2. Является ли администрирование производительным трудом?
  - а) Да, поскольку этот вид деятельности призван обеспечить целостность трудового организма и создает условия для его эффективной работы
  - б) Да, т. к. создает новую стоимость
  - в) Нет, это всего лишь механизм урегулирования противоречия между наемным трудом и собственником средств производства
  - г) Нет, это всего лишь надзор и контроль
3. Административная школа в управлении ставила своей целью
  - а) создание нового стиля управления создание нового стиля управления
  - б) рассмотрение администратора как профессии
  - в) создание универсальных принципов управления
  - г) согласование работы финансового аппарата на предприятии с производством и маркетингом
4. Какие методы градостроительного менеджмента, подразумевающие создание управленческих структур, нормирование и регламентацию работы коллективов, являются первичными?
5. Укажите конструктивно-интеграционные проявления администрирования организации:
  - а) обоснование, разработка, построение и осуществление сопровождения проекта на всех стадиях жизненного цикла
  - б) выработка, адаптация и применение модели организации функционального взаимодействия в ходе разработки и осуществления воздействия менеджера
  - в) организация оптимальной конфигурации взаимодействия между линейными руководителями, специалистами и исполнителями на уровнях подразделений
6. К административным методам управления относятся
  - а) премия
  - б) просьба
  - в) распоряжение
  - г) выговор
  - д) приказ
7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?
  - а) 3
  - б) 5
  - в) 7
8. Функции административно-оперативного управления:
  - а) определение структуры предприятий

- б) периодическое или непрерывное сравнение
- в) установление ответственности
- г) стратегическое планирование

9. Укажите виды контроля в управлении градостроительством?

- а) предварительный
- б) текущий
- в) заключительный
- г) временный

10. Соотнесите функции менеджмента в сфере градостроительства и их содержание

- 1. Организация
- 2. Стимулирование
- 3. Координация
- 4. Планирование

- А) процесс определения будущих показателей работы предприятия
- Б) побуждение работников к заинтересованности в результатах труда
- В) объединение людей, совместно действующих на базе определенных правил и процедур
- Г) согласование работ сотрудников предприятия

11. Согласно теории менеджмента установите соответствие отдельных этапов жизненного цикла организации в сфере градостроительства по М. Портеру и основными задачами этапа

- 1. создание (рождение)
- 2. юность
- 3. молодость
- 4. зрелость
- А) сбалансированное развитие
- Б) баланс проектов, поддержание имиджа, репутации
- В) выживание, информирование потребителей
- Г) ускоренное развитие, борьба за долю рынка

12. Как называется инструмент стратегического планирования, позволяющий путем сопоставления сильных и слабых сторон объекта (города, страны или территории) с существующими возможностями и угрозами сделать выводы по стратегическому развитию этого объекта?

13. Комплекс решений и действий по формулировке и внедрению стратегии, признанной обеспечить компании наилучшее конкурентное положение во внешней среде и достижение поставленных целей - это \_\_\_\_\_

14. \_\_\_\_\_ - это совокупность, соединенных между собой связями, элементов объекта и субъекта, отражает строение системы управления, содержанием которой являются функции управления, а также количество и взаимосвязь структурных подразделений в пределах каждого уровня.

15. Какие из ниже перечисленных функций управления относятся к общим?

- а) мотивация
- б) информирование
- в) контроль

г) принятие решений

#### Тема 4. Управление человеческими ресурсами в сфере градостроительства на местном и региональном уровне

1. Принципы бюрократического метода управления кадрами первым сформулировал

- а) А. Файоль
- б) Ф. Тейлор
- в) М. Вебер
- г) А. Смит

2. Что рекомендовали руководителям для повышения производительности труда авторы школы человеческих отношений?

- а) детально изучать рабочие задания и анализировать движения, которые требуются работникам для ее выполнения
- б) устранять все лишние движения работников
- в) привлекать работников к обсуждению нововведений

3. Расставьте потребности специалиста в сфере градостроительства в правильном порядке согласно иерархии А. Маслоу, начиная с более низкого уровня:

- а) физиологические потребности
- б) потребность в защищенности
- в) потребность развития
- г) социальные потребности

4. Создание сквозной автоматизированной системы управления операциями по вертикали и горизонтали посредством делегирования задач оперативного сопровождения процесса управления в виде сетевого охвата и контроллинга по ключевым показателям - это \_\_\_\_\_ модель администрирования?

5. Какие из элементов входят в состав стратегического плана в градостроительстве?

- а) инвестиционный план
- б) финансовый план
- в) маркетинговый план
- г) тематический план

6. Найдите соответствия между организационными структурами и их описаниями

- а) Линейная
- б) Линейно-штабная
- в) Функциональная
- г) Матричная

1. аналогична линейной, но управление сосредоточено в штабах.

2. в действующих структурах создаются временные рабочие группы, руководителю группы в двойное подчинение передаются ресурсы и работники других подразделений.

3. характерна вертикаль: высший руководитель — линейный руководитель (подразделения) — исполнители.

4. характерна вертикаль: руководитель — функциональные руководители (производство, маркетинг, финансы) — исполнители.

7. В теории менеджмента к административным методам управления персоналом организации относят следующие из ниженазванных:

- а) совершенствование системы материального стимулирования
- б) развитие корпоративной культуры
- в) формирование штатного расписания
- г) разработка должностных инструкций

8. Коммуникативная стратегия, программа качества, программа отношений с покупателями, производственная стратегия относятся к \_\_\_\_\_ стратегиям компании.

9. Как называется процесс выбора одной или нескольких целей в виде образов идеальных архитектурных объектов, подразумевающий установление определенных к ним требований, параметров и отклонений и осуществляемый в определенный период времени?

10. Какая из перечисленных должностей не входит в состав администрации предприятия в сфере градостроительства

- а) референт генерального директора
- б) генеральный директор
- в) начальник цеха
- г) коммерческий директор

11. Все источники набора персонала подразделяются

- а) внутренние
- б) активные
- в) внешние
- г) пассивные

12. Способ быстрого достижения цели, основанный на психофизиологическом процессе, который направляет поведение человека, способствует его активности и работоспособности.

13. Установите соответствие между функциями управления и их описанием:

- 1. Организация
- 2. Мотивация
- 3. Координация
- 4. Контроль
- 5. Планирование

А – процесс установления пропорций и согласование действий в системе управления.

Б – процесс приобщения рабочих до высокопроизводительности труда.

В – процесс формирования структуры управления и создания определенного порядка в работе.

Г – система наблюдения и проверки функционирования предприятия.

Д – процесс постановки целей и определение того, что должно быть сделано для их достижения



14. Какая структура администрирования свойственна небольшим компаниям с монопроектами (например, проектирование жилых зданий или небольших промышленных объектов с несложной строительной технологией) или минимальной специализацией?

15. Типы кадровой политики в зависимости от ориентации руководства на собственный или на внешний персонал, степень открытости по отношению к внешней среде при формировании кадрового состава выделяют

- а) активная
- б) открытая
- в) реактивная
- г) закрытая

16. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

17. Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма \_\_\_\_\_

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

### **Типовые вопросы экзамена (ПК-3)**

1. Понятие и необходимость менеджмента
2. Школы в науке управления
3. Подходы в управлении
4. Функции менеджмента
5. Принципы и методы менеджмента
6. Особенности современного менеджмента
7. Понятие организации и подходы к ее рассмотрению
8. Основные элементы внутренней организационной среды
9. Внешняя среда организации
10. Содержание управленческого труда
11. Уровни управления, иерархия менеджмента
12. Понятие и элементы организационной структуры
13. Подходы к построению организационных структур
14. Виды организационных структур
15. Понятие организационной структуры
16. Элементы организационной структуры
17. Развитие организационной структуры
18. Стратегический менеджмент. Основные принципы стратегического менеджмента.
19. Контроль в системе управления
20. Этапы традиционного процесса контроля
21. Информационное обеспечение контроля
22. Виды контроля
23. Методы контроля
24. Мотивация в системе менеджмента
25. Потребности персонала и процесс мотивации
26. Теории мотивации
27. Содержательные теории мотивации
28. Процессуальные теории мотивации
29. Планирование в системе менеджмента

30. Этапы планирования
31. Виды планов
32. Организационные структуры планирования в системе менеджмента в сфере градостроительства
33. Маркетинг в системе менеджмента в сфере градостроительства
34. Основные задачи маркетинга
35. Взаимосвязь маркетинга и менеджмента
36. Организационные структуры маркетинга в системе менеджмента в сфере градостроительства
37. Основные законодательные акты для градостроителя
38. Система нормативных документов в сфере градостроительства
39. Природоохранное законодательство и его влияние на строительство и архитектуру
40. Управление персоналом в сфере градостроительства
41. Сущность и специфика управления персоналом в системе менеджмента в сфере градостроительства
42. Задачи и принципы управления персоналом в сфере градостроительства
43. Организационное обеспечение системы управления персоналом в сфере градостроительства
44. Специфика профессиональной этики градостроителя. Этические взаимоотношения градостроителя с обществом, заказчиком и коллегами. Моральные дилеммы, характерные для этики градостроителя.
45. Нравственно-правовое регулирование деятельности градостроителя.

### **Типовые задания для экзамена (ПК-3)**

Задание 1. Используя приведенные ниже характеристики, определите черты менеджмента, свойственные ему как науке и как искусству.

1. Концепция управления
2. Человек как субъект управления
3. Научные знания
4. Ситуационный подход к управлению
5. Принципы управления
6. Творческий характер управления
7. Взаимоотношения между людьми
8. Моделирование и количественные измерения.

Задание 2. Планирование, организация, мотивация, контроль и координация являются основными функциями менеджмента. Приведите примеры реализации каждой из функций в зависимости от специфики управленческой деятельности.

Задание 3. Перечислите какими чертами характера должен обладать современный менеджер в сфере градостроительства. Как вы это прокомментируете: «Успех и неудачи предприятия – это в первую очередь успехи и неудачи менеджмента. Если предприятие работает плохо и нерентабельно, его хозяин меняет не рабочих, а менеджера».

Задание 4. Охарактеризуйте различие и сходство основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль. Составьте таблицу и приведите примеры.

Задание 6. Проанализируйте производственные ситуации и ответьте на вопросы.

1. Это был по-настоящему несчастливый день для мастера Петрова. Два его сотрудника сообщили, что они больны. Рано утром один подвернул на лестнице ногу, и его сразу же увезли в больницу, а через два часа другой повредил руку при заточке инструмента. А ведь через три дня должен быть выполнен большой заказ для фирмы «Шмидт и К». С большим трудом мастер перераспределил задания среди оставшихся рабочих и ушел на согласование к конструктору. Когда он вернулся из конструкторского бюро, то увидел, что трое из оставшихся рабочих отсутствуют. Оказалось, что в отсутствие мастера приходил главный инженер предприятия и дал указание трем рабочим немедленно идти вместе с ним на разгрузку вагонов. Так как мастер Петров не мог больше увидеть главного инженера, то распоряжение начальства нельзя было отменить. Тем самым становилось невозможным выдержать сроки выполнения заказа фирмы «Шмидт и К».

Вопросы: 1. Кто виноват в сложившейся ситуации?

2. Какой принцип управления был нарушен в данной ситуации?

2. При проведении реконструкции производства мастер Иванов получил задание перевести 10 своих подчиненных на другую работу. Мастеру это поручение было крайне неприятно. Он не хотел бы, чтобы его люди были в претензии на него, поэтому размышлял, как лучше всего устроиться от этого дела. Наконец нашел выход: он предложил своему начальнику цеха всех своих подчиненных - 20 человек — и попросил его выбрать тех десятых, которые ему покажутся подходящими. Увы, начальник на эту уловку не попался.

Вопросы:

1. Обоснован ли на ваш взгляд был отказ начальника цеха мастеру Иванову?

2. Как Вы думаете, какие принципы управления разъяснил при отказе начальник цеха мастеру Иванову?

3. Какой теоретический принцип хотел применить мастер Иванов, обращаясь к начальнику цеха?

Задание 7. Выделите группы работ, выполнение которых соответствует классификации ролей менеджеров, предложенной Г. Минцбергом:

1. Информационные.
2. Финансовые.
3. Коммуникативные.
4. Производственные.
5. Межличностные.
6. Технологические.
7. Организационные.
8. Принятие решений.

Задание 8. Подумайте и ответьте на вопрос.

Главная задача менеджера - максимизация прибыли, получаемой компанией. Вместе с тем все большее значение приобретают социальная ответственность менеджера перед обществом, его конкретные действия, обеспечивающие решение социальных проблем, стоящих перед страной. В связи с этим существуют две позиции. Сторонники одной позиции считают, что социальные проблемы должно решать государство, а бизнес - только «делать деньги». Они обосновывают свою позицию тем, что деятельность в социальной области ведет к снижению прибылей компании, ухудшению ее конкурентоспособности, росту издержек, которые в последующем ведут к росту цен (наноса ущерб потребителям) и другим отрицательным последствиям. Сторонники другой позиции считают, что бизнесмены имеют перед обществом моральные обязательства, и предпринимаемые ими действия, способствующие решению социальных проблем, могут оказать большую пользу предпринимателям, повысить их имидж в обществе и быть неплохой рекламой. Чью позицию вы разделяете и почему?

Задание 9. Подумайте и ответьте на вопрос. Из наблюдений президента железнодорожной компании: «Многие менеджеры железнодорожных управлений заняты тем, что проверяют билеты, смазывают оси, прочищают паровые свистки и показывают повару вагонресторана, как делается салат. И потом еще удивляются, что их дела кончаются провалом». А чем же должны заниматься менеджеры?

Задание 10. Какую организационную подготовку должен провести менеджер для совместной работы сотрудников, чтобы гарантировать успех? Практика показывает, что наибольший успех в бизнесе достигается за счет объединения усилий группы людей или коллективов при решении проблем. Если такая кооперация обеспечивает эффект мультипликации, то возникают дополнительные выгоды, которые невозможно получить поодиночке.

Для этого необходимо выполнять определенные требования по вопросам кооперации:

1. Цель совместной работы должна быть ясна и понятна всем участникам.
2. Партнерам по возможности должны быть знакомы задачи друг друга.
3. При работе должны царить хорошее взаимопонимание и свободный обмен информацией.
4. Никто не должен настаивать на своем варианте решения. Надо быть готовым пойти на компромисс и изменить свое решение в пользу другого, обещающего успех для всех.
5. Необходимы правила игры, которых все должны придерживаться.
6. Сильные стороны партнеров важнее для совместного дела, чем их слабые стороны. Первые необходимо скомбинировать, вторые - нейтрализовать.
7. Вся информация должна поступать к координатору, чтобы можно было сразу же передать ее всем тем, кого она непосредственно касается.
8. Мешает кооперации тот, кто хочет добиться для себя выгоды за счет других участников.
9. Каждый отвечает за свой участок работы, за надежность и соблюдение сроков.
10. В случае той или иной удачи следует поощрять всех, имеющих отношение к данной работе.
11. Все должны быть ознакомлены с типовыми условиями совместной работы (бюджет, предписания, сроки и т. п.).
12. Если решения принимаются не совместно, они должны быть всем понятны и соответственно обоснованны.

Задание 11. Познакомьтесь с ситуацией и аргументируйте свое мнение. В одной из западных компаний регулярно выбирают «работника месяца» - ему предоставляется право парковать свою машину рядом с машиной президента компании перед самым входом. Как теория объясняет возникновение позитивной мотивации в данном случае?

Задание 12. Нарисуйте схему обратных связей с общественностью в менеджменте:

- проектной организации;
- строительной фирмы;
- администрации управления городом;
- областной администрации;

Задание 13. Представьте примерную схему организации, ориентированной на стратегическое планирование.

Задание 14. Составьте рейтинговую схему факторов, влияющих на производительность труда проектировщиков.

Задание 15. Нарисуйте примерную схему конфликтов на производстве и укажите способы их ликвидации.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

<p>«отлично» (85 - 100 баллов)</p>	<p>ПК-3</p>	<p>систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; высокий уровень сформированности компетенций</p>
<p>«хорошо» (70 - 84 баллов)</p>	<p>ПК-3</p>	<p>достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; умение ориентироваться в основном теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; средний уровень компетенций</p>
<p>«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)</p>	<p>ПК-3</p>	<p>достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; достаточный минимальный уровень компетенций</p>
<p>«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)</p>	<p>ПК-3</p>	<p>фрагментарные знания по дисциплине; отказ от ответа (выполнения письменной работы); знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине; неумение использовать научную терминологию; наличие грубых ошибок; низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности компетенций</p>

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Асанов В. Л. Архитектурный менеджмент и администрирование : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 202 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/448304>
2. Асанов В. Л. Архитектурный менеджмент и администрирование : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 202 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476850>
3. Асанов В. Л. Стратегическое управление территориальным развитием — архитектурный менеджмент, администрирование : Монография. - Москва: Юрайт, 2020. - 275 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/448298>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Михненко П. А. Теория менеджмента : учебник. - 4-е изд., стер.. - Москва: Университет Синергия, 2018. - 520 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>
2. Михненко, П. А. Теория менеджмента : учебник. - Весь срок охраны авторского права; Теория менеджмента. - Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 304 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/17048.html>

3. Иванова Т. Ю., Приходько В. И. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 331 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451898>
4. Иванова Т. Ю., Приходько В. И. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 331 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/470319>
5. Мардас А. Н., Гуляева О. А. Теория менеджмента : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 307 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/453322>
6. Мардас А. Н., Гуляева О. А. Теория менеджмента : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 307 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/472177>

### 6.3 Иные источники:

1. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader X (10.1.0) - Russian Adobe Systems Incorporated 25.07.2017 117,00 MB 10.1.0

CorelDRAW Graphics Suite X3

IBM SPSS Statistics 20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Skype

LiteManager Pro - Server

Statistica Base 10 for Windows RU

Консультант Плюс

Альт-Инвест сумм

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows 10

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"



Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
4. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
6. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.