

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра управления, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«23» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.16 Правила оформления градостроительной документации

Направление подготовки/специальность: 07.03.04 - Градостроительство

Профиль/направленность/специализация: Управление и планирование
градостроительства

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2023

Автор программы:

Кандидат экономических наук, доцент Дорожкина Наталья Игоревна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры управления, сервиса и туризма «14» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «23» июня 2023 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	20
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-1 Способен собирать и систематизировать информацию для разработки градостроительной проектной документации, осуществлять техническое сопровождение данной разработки и сопутствующих исследований в этих областях

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- проектно-технологический (градостроительное проектирование)

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн в сферах: градостроительного проектирования и урбанистики с учетом социальных, экономических, природных, инженерных факторов в виде проектов территориального планирования, генеральных планов поселений, градостроительного зонирования, планировки и застройки территории; градорегулирования или контроля за соблюдением правил землепользования и застройки с использованием информационных систем градостроительной документации, управления реализацией проектов, планов и программ

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
---	---	-----------------------------------

<p>- А Техническое сопровождение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований</p> <p>- А/01.6 Сбор и систематизация информации для разработки градостроительной документации</p> <p>- Получение задания от руководителя (руководителя проекта или организации), уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости</p> <p>- Определение инструментов, средств, методов поиска необходимой информации и согласование их с руководителем по содержательной части или разделу градостроительной документации в случае необходимости</p> <p>- Поиск и сбор информации, необходимой для разработки содержательных частей и разделов градостроительной документации</p> <p>- Обработка и организация хранения собранной информации для разработки градостроительной документации</p> <p>- Передача разработчикам градостроительной документации собранной и систематизированной информации для разработки градостроительной документации, представление руководству отчета о выполненном задании</p>	<p>ПК-1 Способен собирать и систематизировать информацию для разработки градостроительной проектной документации, осуществлять техническое сопровождение данной разработки и сопутствующих исследований в этих областях</p>	<p>Правильно выполняет и читает градостроительную и архитектурно-строительную документацию в соответствии с современными требованиями к проектной документации и едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД</p>
---	---	--

ПК-1 Способен собирать и систематизировать информацию для разработки градостроительной проектной документации, осуществлять техническое сопровождение данной разработки и сопутствующих исследований в этих областях

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения						
		Очная (семестр)						
		4	5	6	7	8	9	10
1	Городское ландшафтное планирование					+		
2	Градостроительное проектирование	+	+	+	+	+	+	
3	Планирование парковых зон						+	
4	Применение БПЛА для контроля городской среды						+	
5	Проектирование застроенных территорий				+			
6	Проектирование промышленных территорий и реконструкции промышленных узлов						+	
7	Реставрация и реконструкция объектов городской застройки					+		
8	Технологическая (проектно-технологическая) практика							+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Правила оформления градостроительной документации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 07.03.04 - Градостроительство.

Дисциплина «Правила оформления градостроительной документации» изучается в 8 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 4 з.е.

Очная: 4 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	144
Контактная работа	42
Лекции (Лекции)	14
Практические (Практ. раб.)	28
Самостоятельная работа (СР)	66

Экзамен	36
---------	----

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
8 семестр					
1	Структура градостроительной деятельности	3	6	16	Опрос; Практическое задание
2	Виды градостроительной документации	3	6	16	Опрос; Практическое задание; Тестирование
3	Оформление комплекта градостроительной документации	4	8	17	Опрос; Практическое задание
4	Генеральный план города	4	8	17	Опрос; Практическое задание; Тестирование

Тема 1. Структура градостроительной деятельности (ПК-1)

Лекция.

Состав чертежей градостроительной проектной и рабочей документации применительно к территориальным объектам проектирования. Состав и структура градостроительной документации.

Практическое занятие.

Оформлении рабочей документации по градостроительным разделам проекта

Оформлении презентаций и сопровождении градостроительной проектной документации на этапах согласований, представления проектных решений на всех стадиях градостроительного проектирования.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовка докладов - презентаций по теме

Тема 2. Виды градостроительной документации (ПК-1)

Лекция.

Система градостроительных документов и их соотношение. Документы территориального планирования, документы градостроительного зонирования. Документация по планировке территории. Нормативы градостроительного проектирования. Схемы территориального планирования

Практическое занятие.

1. Система градостроительных документов и их соотношение
2. Схемы территориального планирования.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовка докладов- презентаций по теме

Тема 3. Оформление комплекта градостроительной документации (ПК-1)

Лекция.

Общие требования к составу и комплектованию проектной и рабочей документации. Общие данные по рабочим чертежам. Общие правила выполнения документации. Нанесение размеров, уклонов, отметок и надписей. Правила выполнения спецификаций на чертежах. Правила внесения изменений.

Практическое занятие.

1. Как определить проектную численность населения городов.
2. Что такое архитектурно-планировочные оси, узлы центры.
3. Каковы цели и задачи функционального зонирования территории города.
4. Что понимается под планировочной структурой города, и каковы типы планировочно-пространственных схем городов и их функциональные характеристики.

Задания для самостоятельной работы.

Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование. Выполнение заданий

Тема 4. Генеральный план города (ПК-1)**Лекция.**

Генеральный план города. Цели и задачи генерального плана. Организация работ при проектировании населенных мест. Генеральные планы городских и сельских поселений. Проекты черты городских и сельских поселений. Проект межевания территорий. Проект застройки кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры городских и сельских поселений.

Практическое занятие.

1. Практическая работа №1: Генеральный план малого города
2. Практическая работа №2: Проект планировки микрорайона

Задания для самостоятельной работы.

Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование. Выполнение заданий

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**4.1. Распределение баллов:****8 семестр**

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Структура градостроительной деятельности	Опрос	5	<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5-4 балла студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Практическое задание	5	<p>Выполнение и защита практической работы. В случае успешного выполнения всех заданий практической работы студент получает 4 балла</p> <p>5-4 балла - студент выполнил практическую работу правильно, расчеты по работе произведены верно, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>3 балла - студент выполнил практическую работу, расчеты по работе содержат неточности, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>2-1 балла - студент выполнил практическую работу, не смог правильно провести расчеты и не полностью ответить на контрольные вопросы.</p> <p>0 баллов - студент не выполнил практическую работу</p>

2.	Виды градостроительной документации	Опрос	5	<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5-4 балла студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Практическое задание	5	<p>Выполнение и защита практической работы. В случае успешного выполнения всех заданий практической работы студент получает 4 балла</p> <p>5-4 балла - студент выполнил практическую работу правильно, расчеты по работе произведены верно, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>3 балла - студент выполнил практическую работу, расчеты по работе содержат неточности, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>2-1 балла - студент выполнил практическую работу, не смог правильно провести расчеты и не полностью ответить на контрольные вопросы.</p> <p>0 баллов - студент не выполнил практическую работу</p>
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Контрольный срез представляет собой тест, который состоит из 20 вопросов.</p> <p>10-9 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте</p> <p>7-8 балла – студент правильно отвечает на 70-89% вопросов в тесте</p> <p>5-6 балла – студент правильно отвечает на 50-69% вопросов в тесте.</p> <p>3-4 балла – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте</p> <p>2-1 балл – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте</p> <p>Менее 20% правильных ответов баллов не дает.</p>

3.	Оформление комплекта градостроительной документации	Опрос	5	<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5-4 балла студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Практическое задание	5	<p>Выполнение и защита практической работы. В случае успешного выполнения всех заданий практической работы студент получает 4 балла</p> <p>5-4 балла - студент выполнил практическую работу правильно, расчеты по работе произведены верно, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>3 балла - студент выполнил практическую работу, расчеты по работе содержат неточности, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>2-1 балла - студент выполнил практическую работу, не смог правильно провести расчеты и не полностью ответить на контрольные вопросы.</p> <p>0 баллов - студент не выполнил практическую работу</p>

4.	Генеральный план города	Опрос	5	<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5-4 балла студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием градостроительной терминологии</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Практическое задание	5	<p>Выполнение и защита практической работы. В случае успешного выполнения всех заданий практической работы студент получает 4 балла</p> <p>5-4 балла - студент выполнил практическую работу правильно, расчеты по работе произведены верно, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>3 балла - студент выполнил практическую работу, расчеты по работе содержат неточности, ответил на контрольные вопросы преподавателя после выполнения практической работы.</p> <p>2-1 балла - студент выполнил практическую работу, не смог правильно провести расчеты и не полностью ответить на контрольные вопросы.</p> <p>0 баллов - студент не выполнил практическую работу</p>
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Контрольный срез представляет собой тест, который состоит из 20 вопросов.</p> <p>10-9 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте</p> <p>7-8 балла – студент правильно отвечает на 70-89% вопросов в тесте</p> <p>5-6 балла – студент правильно отвечает на 50-69% вопросов в тесте.</p> <p>3-4 балла – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте</p> <p>2-1 балл – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте</p> <p>Менее 20% правильных ответов баллов не дает.</p>
5.	Посещаемость		10	<p>100%-я посещаемость занятий оценивается в 10 баллов, более 50% - оценивается в 5-9 баллов, менее 50% - 0 баллов</p>

6.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
7.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
8.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Структура градостроительной деятельности

1. Состав чертежей градостроительной проектной и рабочей документации применительно к территориальным объектам проектирования.
2. Состав и структура градостроительной документации.

Тема 2. Виды градостроительной документации

1. Система градостроительных документов и их соотношение.
2. Документы территориального планирования
3. Документы градостроительного зонирования.
4. Документация по планировке территории.
5. Нормативы градостроительного проектирования.
6. Схемы территориального планирования

Тема 3. Оформление комплекта градостроительной документации

1. Общие требования к составу и комплектованию проектной и рабочей документации.
2. Общие данные по рабочим чертежам.
3. Общие правила выполнения документации. Нанесение размеров, уклонов, отметок и надписей. Правила выполнения спецификаций на чертежах. Правила внесения изменений.

Тема 4. Генеральный план города

1. Генеральный план города. Цели и задачи генерального плана.
2. Организация работ при проектировании населенных мест.
3. Генеральные планы городских и сельских поселений.
4. Проекты черты городских и сельских поселений.
5. Проект межевания территорий.
6. Проект застройки кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры городских и сельских поселений.

Практическое задание

Тема 1. Структура градостроительной деятельности

Оформлении рабочей документации по градостроительным разделам проекта

Оформлении презентаций и сопровождении градостроительной проектной документации на этапах согласований, представления проектных решений на всех стадиях градостроительного проектирования.

Тема 2. Виды градостроительной документации

1. Система градостроительных документов и их соотношение
2. Схемы территориального планирования.

Тема 3. Оформление комплекта градостроительной документации

1. Как определить проектную численность населения городов.
2. Что такое архитектурно-планировочные оси, узлы центры.
3. Каковы цели и задачи функционального зонирования территории города.
4. Что понимается под планировочной структурой города, и каковы типы планировочно-пространственных схем городов и их функциональные характеристики.

Тема 4. Генеральный план города

1. Практическая работа №1: Генеральный план малого города
2. Практическая работа №2: Проект планировки микрорайона

Тестирование

Тема 2. Виды градостроительной документации

1. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации
 - а) проект планировки территории
 - б) территориальное планирование
 - в) генеральный план
2. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект генерального плана города (посёлка)
 - а) территориальное планирование
 - б) проект планировки территории
 - в) градостроительное зонирование
3. Какие зоны устанавливаются при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования
 - а) научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательная, инновационная

б) многоэтажной застройки, усадебной застройки, санитарно-защитные, памятников истории и культуры

в) жилая (селитебная), промышленно- складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфраструктуры

4. Какое основное назначение пригородной зоны

а) рекреационное, резерв для развития территории города, размещение промышленных площадок городских предприятий, городов-спутников

б) оздоровительно- туристическое, научно-учебное, для размещения объектов культуры и искусства

в) добычи полезных ископаемых, строительства жилых и общественных зданий

5. Территории, каких видов транспорта составляют зону внешнего транспорта крупного города

а) маршрутного такси, троллейбуса, вертолетов и малой авиации, катеров и яхт

б) метрополитена, трамвая, монорельса, трубопроводного

в) железнодорожного, автомобильного, воздушного, водного, продуктопроводного

6. Структурной селитебной зоны города

а) жилые здания, спортивные комплексы, общественно-административные здания

б) городской округ, административно-планировочный район, жилой район, микрорайон, квартал

в) территории, расположенные в пределах жилых улиц и магистралей

7. Функциональное зонирование жилища

а) гостиная, прихожая, детская, подсобные помещения, лоджии, балконы

б) жилые помещения, подсобные помещения, лестнично-лифтовой узел

в) зона отдыха, рекреация, активная зона

8. Как определить площадь застройки жилого здания

а) площадь застройки здания определяется как площадь горизонтального сечения по внешнему обводу здания на уровне цоколя

б) площадь застройки определяется, как сумма площадей квартир жилого здания

в) площадь застройки определяется, как сумма площадей этажей жилого дома

9. Как определить строительный объем жилого дома

а) строительный объем жилого здания определяется, как объем геометрического тела тех же параметров

б) строительный объем жилого здания определяется как сумма строительного объема выше отметки $\pm 0,000$ (надземная часть) и ниже этой отметки (подземная часть)

в) Строительный объем жилого здания определяется, как площадь застройки умноженная на высоту здания от планировочной отметки земли

10. Как определить общую площадь квартир

а) общую площадь следует определить как сумму площадей их помещений, встроенных шкафов, а также лоджий, балконов с применением коэффициентов

б) общую площадь квартир следует определять, как сумму всех жилых и подсобных помещений

в) общую площадь квартир следует определять, как сумму всех площадей этажей

Тема 4. Генеральный план города

1. Как определить строительный объем жилого дома

а) строительный объем жилого здания определяется, как объем геометрического тела тех же параметров

б) строительный объем жилого здания определяется как сумма строительного объема выше отметки $\pm 0,000$ (надземная часть) и ниже этой отметки (подземная часть)

в) Строительный объем жилого здания определяется, как площадь застройки умноженная на высоту здания от планировочной отметки земли

2. Как определить общую площадь квартир

а) общую площадь следует определить как сумму площадей их помещений, встроенных шкафов, а также лоджий, балконов с применением коэффициентов

б) общую площадь квартир следует определять, как сумму всех жилых и подсобных помещений

в) общую площадь квартир следует определять, как сумму всех площадей этажей

3. Как определить площадь жилого здания

а) площадь жилого здания следует определять, как площадь горизонтального сечения здания

б) площадь жилого здания следует определять, как сумму площадей всех квартир здания

в) площадь жилого здания следует определять как сумму площадей этажей здания

4. Как определить площадь помещений жилых зданий

а) площадь помещений жилых зданий следует определять по их размерам, измеряемым между отдельными поверхностями в уровне плинтусов

б) площадь помещений жилых зданий следует по чертежу проекта здания

в) площадь помещений жилых зданий следует определять, как геометрическую фигуру с размерами, измеряемыми в уровне окон

5. Основные элементы поперечного профиля улиц и дорог

а) разделительная полоса, уличное освещение, ограждение тротуаров

б) проезжая часть, пешеходная часть, озеленение, красная линия

в) линия застройки, наименьший радиус поворота, наибольший уклон, ливневая сеть

6. Радиус обслуживания детского дошкольного учреждения в соответствии с техническими нормативами в метрах

а) 300

б) 800

в) 1500

7. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации

а) проект планировки территории

б) территориальное планирование

в) генеральный план

8. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект генерального плана города (посёлка)

а) территориальное планирование

б) проект планировки территории

в) градостроительное зонирование

9. Какие зоны устанавливаются при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования

а) научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательная, инновационная

б) многоэтажной застройки, усадебной застройки, санитарно-защитные, памятников истории и культуры

в) жилая (селитебная), промышленно- складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфраструктуры

10. Какое основное назначение пригородной зоны

а) рекреационное, резерв для развития территории города, размещение промышленных площадок городских предприятий, городов-спутников

б) оздоровительно- туристическое, научно-учебное, для размещения объектов культуры и искусства

в) добычи полезных ископаемых, строительства жилых и общественных зданий

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-1)

1. Градостроительная документация. Территориальное планирование. Основные

2. Требования к составу, содержанию комплектности.

3. Градостроительная документация. Градостроительное зонирование. Основные требования к составу, содержанию комплектности.
4. Градостроительная документация. Планировка территории. Основные требования к составу, содержанию комплектности.
5. Проект планировки. Основные требования к составу, содержанию комплектности.
6. Проект межевания. Основные требования к составу, содержанию комплектности.
7. ГПЗУ. Основные требования к составу, содержанию комплектности
8. Законодательные аспекты работы с градостроительной проектной документацией в строительстве.
9. Общие сведения о проектно-изыскательских работах.
10. Стадийность проектирования. Требования и стандарты оформления градостроительной документации.
11. Состав проектной документации. Требования Законодательства.
12. Градостроительная документация.
13. Рабочая документация.
14. Экспертиза градостроительной документации.
15. Правовое обеспечение экспертизы проектной документации.
16. Государственная экспертиза градостроительной документации на особо опасные, технически сложные и уникальные объекты.
17. Согласование и утверждение градостроительной документации.
18. Введение в исполнительную документацию.
19. Цели ведения исполнительной документации.
20. Состав приема-сдаточной документации.
21. Исполнительная документация. Последовательность ведения исполнительной и приема-сдаточной документации.
22. Контроль качества исполнения строительно-монтажных работ.

Типовые задания для экзамена (ПК-1)

Не предусмотрено

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-1	Знает правила оформления градостроительной документации в соответствии с едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Умеет правильно выполнять и читать градостроительную и архитектурно-строительную документацию в соответствии с современными требованиями к проектной документации и едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Владеет правилами оформления градостроительной документации.
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-1	Знает основные правила оформления градостроительной документации в соответствии с едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Умеет правильно выполнять и читать градостроительную и архитектурно-строительную документацию в соответствии с современными требованиями к проектной документации и едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Владеет основными правилами оформления градостроительной документации.

«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-1	Знает базовые правила оформления градостроительной документации в соответствии с едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Умеет выполнять и читать градостроительную и архитектурно-строительную документацию в соответствии с современными требованиями к проектной документации и едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Владеет базовыми правилами оформления градостроительной документации.
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-1	Не знает правила оформления градостроительной документации в соответствии с едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Не умеет правильно выполнять и читать градостроительную и архитектурно-строительную документацию в соответствии с современными требованиями к проектной документации и едиными требованиями стандартов СПДС и ЕСКД Не владеет правилами оформления градостроительной документации.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Чуковенков А.Ю., Янковая В.Ф. Правила оформления документов : Комментарий к ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов". - М.: Проспект, 2004. - 214 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Ананьин М. Ю. Архитектурно-строительное проектирование производственного здания : Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 216 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454585>

6.3 Иные источники:

1. Гильдия управляющих документацией: региональная общественная организация - <https://www.gdm.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader IX, X

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

7-Zip 9.20

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

3. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
7. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
8. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
9. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
10. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.